

THÔNG BÁO CHIÊU SINH
KHÓA TẬP HUẤN VỀ AN TOÀN THỰC PHẨM
QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP VÀ KHỞI SỰ KINH DOANH

Triển khai Kế hoạch trợ giúp đào tạo cho doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2018 của tỉnh Đắk Lắk; nhằm tạo điều kiện cho các doanh nghiệp, đặc biệt là doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh có thêm kiến thức về quản lý, nâng cao năng lực cạnh tranh, phát triển bền vững trong bối cảnh hội nhập kinh tế quốc tế; Sở Kế hoạch và Đầu tư dự kiến tổ chức các khóa tập huấn về khởi sự kinh doanh, quản trị doanh nghiệp và an toàn thực phẩm; cụ thể như sau:

1. Nội dung tập huấn

a. Khóa tập huấn về khởi sự kinh doanh

Cung cấp những kiến thức cơ bản về ý tưởng kinh doanh để khởi sự doanh nghiệp; kỹ năng cần thiết để thành lập doanh nghiệp; lập kế hoạch kinh doanh, nhận định thị trường marketing trong khởi sự doanh nghiệp...

b. Khóa tập huấn quản trị doanh nghiệp chuyên sâu

Cung cấp kiến thức giúp phát triển năng lực quản trị hiệu quả; kỹ năng làm việc theo nhóm; kỹ năng đàm phán, ký kết hợp đồng; những bài học kinh nghiệm về chữ tín, về thương hiệu và sở hữu công nghiệp, sở hữu trí tuệ; tâm lý học lãnh đạo, quản lý...

c. Khóa tập huấn về an toàn thực phẩm

Cung cấp kiến thức liên quan đến quy định an toàn thực phẩm, tiếp cận mô hình tiên tiến, đảm bảo an toàn thực phẩm trong cơ sở sản xuất của mình.

2. Hình thức tập huấn

- Khóa tập huấn được tổ chức theo hình thức tập trung trên cơ sở khung chương trình và các chuyên đề đã được phê duyệt. Thời gian tập huấn từ 03 – 05 ngày tùy theo khóa đào tạo (có thể tiến hành trong các ngày thứ 7 và chủ nhật), số lượng dự kiến học viên: từ 30 – 40 học viên/khóa.

- Kết thúc khóa tập huấn, nếu đủ điều kiện theo quy định, học viên sẽ được

cấp Giấy chứng nhận tham gia khóa tập huấn. Đối với khóa tập huấn về an toàn thực phẩm học viên đủ điều kiện theo sẽ được cấp Giấy xác nhận kiến thức an toàn thực phẩm theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT – BYT-BNNPTNT-BCT ngày 09/4/2014 về hướng dẫn việc phân công phối hợp trong quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm.

3. Địa điểm, thời gian tổ chức:

- Địa điểm: Dự kiến tổ chức các khóa trên tại thành phố Buôn Ma Thuột; Thị xã Buôn Hồ và Trung tâm huyện Ea Kar, tỉnh Đắk Lắk

- Thời gian tập huấn dự kiến như sau:

STT	Thời gian dự kiến	Số lớp dự kiến	Nội dung đào tạo
1	Từ ngày 06 – 14/8/2018	02 lớp	An toàn thực phẩm Khởi sự kinh doanh
2	Từ ngày 14 – 18/8/2018	01 lớp	Quản trị doanh nghiệp
3	Từ ngày 20 – 24/8/2018	01 lớp	Quản trị doanh nghiệp

4. Đối tượng: Chủ doanh nghiệp; Giám đốc Công ty; Chủ tịch HĐQT, Chủ tịch HĐQT các Công ty, người quản lý khác trong doanh nghiệp; cán bộ HTX; sinh viên, chủ hộ kinh doanh và các cá nhân có ý định thành lập doanh nghiệp; công nhân, nhân viên trực tiếp sản xuất kinh doanh tại các doanh nghiệp sản xuất kinh doanh chế biến lương thực, thực phẩm triển khai áp dụng mô hình GMP, GHP, HACCP, ISO...

5. Giảng viên: Đội ngũ giảng viên giảng dạy được mời từ các cơ quan, đơn vị có chức năng giảng dạy trong và ngoài tỉnh, có trình độ và kinh nghiệm trong lĩnh vực đào tạo các nội dung nêu trên.

6. Chi phí: Chi phí tổ chức khóa tập huấn do ngân sách tỉnh hỗ trợ theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các quy định khác có liên quan; học viên chịu chi phí ăn, ở, đi lại trong những ngày tham gia khóa tập huấn.

7. Đăng ký tham gia: Các doanh nghiệp, cá nhân, tổ chức nếu có nhu cầu tham gia khóa tập huấn đề nghị điền đầy đủ thông tin vào Phiếu đăng ký tham gia (theo mẫu gửi kèm), gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện hoặc qua email về Sở Kế hoạch và Đầu tư trước ngày **30/7/2018**, theo địa chỉ như sau:

Nơi nhận: Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và Tư nhân, Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đắk Lắk.

Địa chỉ: 17 Lê Duẩn, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

Email: oanhdtk@khdt.daklak.gov.vn

Căn cứ theo nội dung Phiếu đăng ký gửi về, Sở Kế hoạch và Đầu tư sẽ sắp xếp, bố trí các học viên tham gia các khóa tập huấn phù hợp với điều kiện của từng đối tượng và sẽ thông báo cụ thể thời gian, địa điểm tổ chức khóa tập huấn trước khi tiến hành.

Đối với khóa tập huấn về an toàn thực phẩm cho doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh thực phẩm, trường hợp doanh nghiệp có số lượng nhân viên tham gia đông (trên 20 người), đơn vị đào tạo sẽ bố trí giảng viên, tài liệu và thực hiện việc giảng dạy ngay tại đơn vị (nếu đơn vị có nhu).

Sở Kế hoạch và Đầu tư đề nghị các Sở, ngành, đơn vị có liên quan phối hợp thông tin đến các doanh nghiệp, HTX, trong tỉnh biết, đăng ký tham gia.

Mọi chi tiết cần làm rõ xin vui lòng liên hệ Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và Tư nhân – Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đắk Lắk (ĐT: 0500.3843354).

Trân trọng./ *Thư*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, ban, ngành trong tỉnh;
- Liên minh HTX tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, TP;
- Trường Đại học Tây nguyên;
- Trường Đại học BMT;
- Trường Cao đẳng Kỹ thuật ĐL;
- Trường CĐ nghề TN dân tộc Tây nguyên;
- Hiệp hội DN tỉnh;
- Hội doanh nhân trẻ;
- VP đại diện VCCI ĐN tại ĐL;
- Doanh nghiệp; HTX trong tỉnh;
- Đài PTTH tỉnh; Báo Đắk Lắk (đưa tin)
- Cổng TT điện tử tỉnh (đưa tin);
- Cổng TT điện tử Sở KHĐT (đưa tin);
- GĐ, PGĐ Sở;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu VT, DN

GIÁM ĐỐC



Đinh Xuân Hà

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA KHÓA ĐÀO TẠO
QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP/KHỞI SỰ DOANH NGHIỆP/ATTP
(Dành cho chủ cơ sở sản xuất/tổ chức/doanh nghiệp nhỏ và vừa)**

1. Tên doanh nghiệp/đơn vị:
2. Loại hình doanh nghiệp:
3. Số ĐKKD: do Cơ quan ĐKKD (Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh/thành phố hoặc UBND cấp huyện)..... cấp ngày...tháng...năm...)
4. Tổng nguồn vốn của doanh nghiệp/đơn vị (năm gần nhất): (tỷ đồng)
5. Số lao động bình quân trong năm (năm gần nhất): (người), trong đó lao động nữ là: người.
6. Trụ sở chính của doanh nghiệp/đơn vị:
7. Điện thoại liên lạc: Fax:
8. Ngành/lĩnh vực sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp/đơn vị (*):
☐ Nông, lâm nghiệp và thủy sản:
☐ Công nghiệp, xây dựng:
☐ Thương mại, dịch vụ:
☐ Khác:
9. Tên khóa đào tạo đăng ký tham gia (Ghi rõ khởi sự DN, quản trị DN hoặc ATTP):

TT	Chuyên đề đào tạo	Thời gian tham gia (tháng)	Ghi chú

10. Số người của doanh nghiệp đăng ký tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng

ST T	Họ và tên	Giới tính	Năm sinh	Nơi ở hiện tại (**)	Địa chỉ nơi đang công tác(**)	Điện thoại liên lạc cá nhân	Chức danh, vị trí hiện tại	Ghi chú

....., ngày tháng..... năm.....
Xác nhận của doanh nghiệp/đơn vị
(Ký, họ tên, chức danh và đóng dấu)

Ghi chú: - (*) Ghi rõ ngành/lĩnh vực sản xuất kinh doanh chủ yếu của dn;
- (**) học viên phản ánh hiện trạng 6 tháng gần nhất.

Xác nhận của đơn vị/doanh nghiệp
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA KHÓA ĐÀO TẠO
QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP/KHỞI SỰ DOANH NGHIỆP
(Dành cho cá nhân)

1. Thông tin cá nhân:

- Họ và tên:

.....

- Trình độ học vấn:

.....

- Nơi ở hiện tại (6 tháng gần nhất):

.....

- Đơn vị công tác (nếu có):

.....

- Địa chỉ nơi đang công tác (6 tháng gần nhất):

.....

- Điện thoại liên lạc: Fax:

.....

2. Tên khóa đào tạo đăng ký tham gia (Ghi rõ khởi sự DN, hoặc quản trị DN, hoặc quản trị DN chuyên sâu):

.....

.....

STT	Chuyên đề đào tạo	Thời gian tham gia (tháng)	Ghi chú

....., ngày tháng..... năm.....

Người đăng ký

(Ký tên, ghi rõ họ, tên)