

Số: / SKHĐT -VP

Đắk Lắk, ngày tháng 4 năm 2020

V/v tiếp tục triển khai các biện pháp
phòng, chống dịch COVID – 19.

Kính gửi:

- Các đồng chí lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 230/VPUBND-KGVX ngày 16/4/2020 của Văn phòng UBND tỉnh về việc triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid - 19. Qua thời gian thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch tại cơ quan, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư đề nghị các phòng, đơn vị, CBCCVC thuộc Sở tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung công việc kể từ ngày 17/4/2020 đến khi có thông báo mới của UBND tỉnh như sau:

1. Tuyệt đối không lơ là, chủ quan trong phòng chống dịch bệnh tại cơ quan và gia đình. Tiếp tục chủ động thực hiện đầy đủ việc phòng, chống dịch COVID -19 theo nội dung Chỉ thị 15/CT - TTg ngày 27/03/2020 của Thủ Tướng Chính phủ; Công văn 2673/UBND - KGVX ngày 27/03/2020 của UBND tỉnh về việc triển khai Chỉ thị 15/CT - TTg ngày 27/03/2020 của Thủ Tướng Chính phủ; Công văn số 230/VPUBND-KGVX ngày 16/4/2020 của Văn phòng UBND tỉnh.

2. Các đồng chí lãnh đạo Sở, các phòng, đơn vị tiếp tục chủ động xử lý hồ sơ, công việc đảm bảo nội dung và thời gian theo quy định; chủ động sử dụng công nghệ thông tin để trao đổi, phối hợp xử lý công việc. Không tổ chức các hoạt động hội họp, sự kiện tập trung trên 20 người tại cơ quan; thực hiện khoảng cách tối thiểu 2m giữa người với người tại cơ quan; thực hiện các biện pháp an toàn trong phòng làm việc.

3. Văn phòng Sở bố trí nhân viên thường xuyên trực bảo vệ và thực hiện các biện pháp đo thân nhiệt, khử khuẩn đối với công chức, nhân viên vào đầu giờ và cuối giờ làm việc. Tuyệt đối xử lý các biện pháp an toàn đối với khách hàng đến giao dịch, làm việc tại cơ quan. Báo cáo ngay với Lãnh đạo Văn phòng Sở các trường hợp nghi nhiễm dịch bệnh để kịp thời phối hợp xử lý.

4. Thời gian qua, việc tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính theo cấp độ 3, 4 đạt được nhiều kết quả. Đề nghị các phòng, đơn vị tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến cho các doanh nghiệp, nhà đầu tư tiếp tục thực hiện việc các thủ tục

hành chính theo cấp độ 3, 4 nhằm giảm chi phí và thời gian, đồng thời góp phần phòng chống dịch bệnh hiệu quả. Các phòng có thủ tục hành chính cử cán bộ thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm Hành chính công theo nội dung Công văn số 230/VPUBND-KGVX ngày 16/4/2020 của Văn phòng UBND tỉnh Đắk Lắk.

Để thực hiện có hiệu quả các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID – 19 và hoàn thành nhiệm vụ được giao, đề nghị toàn thể CBCCVC thực hiện tốt các nội dung nêu trên; trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị phản ánh kịp thời về Văn phòng Sở để tổng hợp, tham mưu cho lãnh đạo Sở giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Y Hương Niê

